

# DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE SUBVENTION MAÎTRE D'OUVRAGE PARTICULIER ET SCI (pour gîte et location en résidence principale à un particulier)



Intitulé du projet : .....

## I – LE PORTEUR DE PROJET

🌐 Nom du représentant : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Code Postal : ..... Commune : .....  
Téléphone : .....  
Email : .....

🌐 Raison sociale du porteur (si le porteur est une société type SCI) : .....  
Statut : .....  
Adresse : .....  
.....  
Code Postal : ..... Commune : .....  
Téléphone : ..... Télécopie : .....  
Email : .....  
Activité : .....  
N° SIREN : .....

Nom de l'accompagnateur (consulaire, service développement,...) : .....

## II – LE PROJET

Localisation : ..... Canton : .....

Date prévisible de début de réalisation de l'opération : .....

Date prévisible d'achèvement de l'opération : .....

### Descriptif des travaux ou de l'opération

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Impacts attendus**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Phasage des investissements** : (l'année N correspond à l'année de démarrage du projet qui est à préciser)

Investissements	N .....	N+1 .....	N+2 .....	N+3 .....

.....

.....

**IV – LA DEMANDE**

Dépenses	Montant
<b>TOTAL</b>	

Coût global du programme d'investissement si différent de la demande : .....

Aides publiques sollicitées sur les mêmes postes de dépenses que le GIP Haute-Marne (précisez l'organisme) (1)	Aide sollicitée	Aide accordée	Type d'aide
			<input type="checkbox"/> subvention <input type="checkbox"/> prêt (2)
			<input type="checkbox"/> subvention <input type="checkbox"/> prêt (2)
			<input type="checkbox"/> subvention <input type="checkbox"/> prêt (2)
			<input type="checkbox"/> subvention <input type="checkbox"/> prêt (2)

(1) Proratiser les aides si leur assiette est plus large que celle du GIP Haute-Marne.

(2) En cas de prêt, précisez le montant accordé et son équivalent brut de subvention (ESB).

Fait le ..... à .....

Signature / Qualité / Cachet commercial

**ANNEXES**

- Devis
- Plan de masse et de situation
- Dossier d'architecte
- Et tout document que vous jugerez utile au dossier